



CORSO ONLINE COME LAVORARE BENE A DISTANZA

Tecniche e strumenti di smart working.

I VANTAGGI DI UN CORSO ON LINE

E-learning come nuova frontiera della formazione. Un'opportunità per raggiungere i tuoi obiettivi professionali, un modo dinamico e veloce per sviluppare le tue competenze. Per te una comodità e un risparmio, in termini di risorse economiche e di tempo. Sarai tu a scegliere come e quando studiare e a personalizzare il tuo percorso formativo secondo le tue esigenze.

CHI PUO' PARTECIPARE

Tutti coloro che devono o dovranno lavorare in modalità smart working.

OBIETTIVI

Lo smart working, obbligo od opportunità che sia, è una soluzione lavorativa sempre più largamente diffusa che pone tutti i lavoratori davanti ad una nuova sfida: essere produttivi, organizzati, capaci di comunicare con i colleghi e di avere la fiducia dei capi. Migliorare le proprie competenze ti permette di essere più tranquillo nell'affrontare la nuova situazione ma al tempo stesso di avere maggiori possibilità di fare carriera.

Al termine del percorso sarai in grado di:

- utilizzare la comunicazione in maniera appropriata per rimanere in contatto con i propri colleghi
- costruire fiducia con i colleghi e il capo
- riconoscere come ascoltare in maniera efficace
- creare un ufficio casalingo produttivo
- utilizzare tecniche per evitare di perdere tempo e rimanere motivati.

CONTENUTI

Il percorso si articola in due moduli:

1. Strategie di comunicazione per i dipendenti a distanza
2. Massimizzare la produttività come dipendente a distanza.

Ogni modulo è interattivo e ricco di stimoli multimediali e simulazioni di situazioni di vita reale / professionale, per rendere più immediata la comprensione e la memorizzazione delle tecniche proposte.

DURATA

Il corso ha una durata di 2 ore.

ATTESTATO FINALE

Al completamento del percorso viene rilasciato un attestato di frequenza.

REQUISITI TECNICI

Per fruire del corso è necessario un pc che abbia le seguenti caratteristiche:

- Sistema operativo: WINDOWS, MAC
- Browser: CHROME, FIREFOX (ultime versioni)
- Requisiti da installare: Java (ultima versione)

MODALITA' DI FRUIZIONE

Riceverai dal tutor del corso una e-mail con le credenziali per accedere al portale, entro 2 giorni lavorativi dall'iscrizione e dal pagamento della quota. Avrai 6 mesi di tempo per accedere e completare il corso.

COSTO

€ 150 (IVA compresa)

MODALITÀ DI ISCRIZIONE

- **Iscrizioni online:** cerca il corso su www.cescot-rimini.com/it/corsi/lista/, accedi all'area riservata per l'iscrizione e il pagamento.
- **Iscrizioni in sede:** presso la segreteria del Cescot in Via Clementini 31. Per il pagamento della quota di iscrizione ci sono varie opzioni: contanti, bancomat, carta di credito, assegno.

Cescot S.c.a.r.l.

Centro Sviluppo, Commercio, Turismo e Servizi

Via Clementini n. 31 - 47921 - Rimini (RN)

tel 0541 441911 - fax 0541 22260 - skype: cescotrimini

www.cescot-rimini.com

www.cescot-rimini.com



UNI EN ISO
9001:2015